



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

REG. DET. DIR. N. 2135 / 2020

Prot. corr. 16-10/8/20-34(6530)

OGGETTO: (CIG 8453053003) Appalto per il servizio di ausiliarità presso il nido d'infanzia comunale Primi Amici. Affidamento a Arteventi Società Cooperativa per Euro 62.082,15.- (Iva 22% inclusa)

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Visti

- il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2017-2019, approvato con Deliberazione Giunta dd. 09.08.2017, in relazione alla copertura delle sostituzioni del personale operante nei servizi di ausiliario nei nidi e nelle scuole d'infanzia comunali, che prevedeva che *"Viene dato nel contempo atto che il servizio di ausiliarità potrà essere garantito affiancando le procedure di reclutamento (..) anche con altre forme di resa del servizio al fine di garantirne l'assetto ottimale"*;
- l'indicazione formulata in data 21.06.2018 dalla Giunta Comunale, che stabiliva che *"al fine di continuare a garantire il funzionamento dei nidi e delle scuole dell'infanzia comunali, che rappresentano un insostituibile punto di riferimento ed un motivo di orgoglio per tutta la cittadinanza, si rende pertanto necessario individuare una formula di copertura delle prestazioni ausiliarie che affronti le uscite definitive dal servizio del personale comunale dipendente a tempo indeterminato (pensionamenti, inidoneità definitive, mobilità interne, dimissioni, ecc.) con l'attivazione di specifici appalti di servizio, in analogia con quanto attivato nell'anno scolastico 2017/2018 e con priorità per i nidi d'infanzia"*;
- la Deliberazione Giunta n. 334 dd. 05.07.2018 recante in oggetto *"Integrazione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2017-2019 e modifica della dotazione organica"* che stabiliva che, a seguito dell'allora recente stabilizzazione, non si sarebbe più proceduto ad alcuna assunzione a tempo indeterminato di personale di categoria B nel profilo di *"Collaboratore dei servizi ausiliari dei nidi e scuole dell'infanzia"* qualora si fossero verificate vacanze a qualsiasi titolo;
- la Deliberazione Giunta n. 352/2019 che ha confermato l'indirizzo generale di attività riportato nella citata Deliberazione Giunta n. 334/2018 circa le modalità di intervento sulle vacanze verificatesi nel contingente complessivo dei *"Collaboratore dei servizi ausiliari dei nidi e scuole dell'infanzia"* assunti a tempo indeterminato pieno o parziale;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Atteso che:

- nell'ultimo periodo, si è registrato un ulteriore significativo aumento delle vacanze e delle assenze quotidiane a vario titolo nel contingente complessivo del personale ausiliario comunale assegnato ai servizi educativi e scolastici di fascia 0/6 anni, che inficia in modo sostanziale la continuità dei servizi soprattutto in ragione della necessità di adempiere alle maggiori prestazioni di pulizia, sanificazione, triage in ingresso e controllo dei flussi e dei deflussi introdotte in adempimento delle misure nazionali di contenimento del contagio da Covid-19;
- stante la conseguente esigenza di garantire con la necessaria accuratezza il servizio di ausiliario nei suddetti servizi educativi e scolastici comunali, si rende necessario attivare con urgenza procedure che consentano di garantire in tempi rapidi la copertura delle assenze nelle ultime strutture educative rimaste in gestione diretta mediante personale di ditte esterne specializzate, riassegnando il personale comunale ivi impiegato a rinforzo delle dotazioni esistenti nelle scuole dell'infanzia comunali in cui i servizi si mantengono in gestione diretta;

Ritenuto pertanto di affidare all'esterno anche le attività di ausiliario presso il nido d'infanzia comunale Primi Amici con sede in Borgo San Nazario n. 73 mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dalla Legge di Conversione n. 120/2020, facendo ricorso al MePa ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006;

Dato atto che

- per svolgere il servizio di ausiliario nella sede del nido d'infanzia comunale Primi Amici, nel periodo 1° ottobre 2020 - 30 giugno 2021, è necessario il seguente fabbisogno orario di personale:
 - n. 15 ore giornaliere dal lunedì al venerdì articolate indicativamente come segue:
 - 7.30-10.30 (3 ore)
 - 8.30-14.00 (5 ore e 30 minuti)
 - 14.10-17.40 (3 ore e 30 minuti)
 - 14.40-17.40 (3 ore)
 a cui si aggiunge un'ora giornaliera necessaria per le attività specifiche di prevenzione da Covid-19 per un totale di n. 16 ore giornaliere;
 - n. 20 ore da utilizzarsi per prestazioni straordinarie ai sensi dell'art. 2, comma 17 del capitolato d'appalto;
 - n. 2 ore a settimana per l'attività di Coordinamento del servizio

Atteso che

- con e.mail di data 24.09.2020, conservata agli atti, la Stazione appaltante ha provveduto a richiedere alla ditta Arteventi Società Cooperativa un preventivo per l'esecuzione del servizio descritto nel Capitolato allegato al presente atto;
- con e.mail di data 28.09.2020 la ditta Arteventi ha dato riscontro alla richiesta inviando un preventivo d'importo pari ad € 50.750,00.-, IVA ed oneri della sicurezza interferenziali esclusi;

Ritenuto congruo il preventivo proposto dalla ditta interpellata;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio di ausiliario presso il nido d'infanzia Primi Amici per il periodo dal 1 ottobre 2020 al 30 giugno 2021, alla ditta Arteventi Società Cooperativa, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dalla Legge di Conversione n.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

120/2020 per € 50.750,00.- più € 137,00.- di oneri della sicurezza interferenziale per un totale di € 50.887,00.- IVA esclusa;

Dato atto che:

- la ditta Arteventi Società Cooperativa ha presentato apposita autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, secondo il modello di gara unico europeo, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali previsti dal Capitolato allegato al presente atto;
- sono in corso i controlli sulle suddette autodichiarazioni il cui eventuale esito negativo comporterà la decadenza dall'affidamento;

Dato atto che l'importo di cui sopra di Euro 50.887,00.- Iva esclusa sarà corrisposto come di seguito descritto:

- prima rata relativa al solo mese di ottobre di Euro 5.638,89.- pari ad Euro 6.879,45.- Iva inclusa cui va aggiunto l'importo di € 137,00.- IVA esclusa per oneri della sicurezza interferenziali pari ad € 167,14.- IVA inclusa;
- n. 4 rate bimestrali posticipate pari ciascuna a due noni dell'importo e corrispondente ad Euro 11.277,78.- IVA esclusa pari ad Euro 13.758,89.- IVA inclusa;
- gli impegni da assumere a carico del bilancio comunale, esercizi 2020 e 2021 Capitolo 00250000, avranno pertanto i seguenti importi:
 - per l'anno 2020 € 20.805,48.-
 - per l'anno 2021 € 41.276,67.-;

Dato atto che:

- con la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 08.04.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2020-2022, nonché il Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- parte della spesa di cui al presente atto, quantificabile indicativamente in Euro 3.668,22.- IVA inclusa (1 ora al giorno per 173 giorni di servizio), e' collegata alla gestione dei servizi in costanza di emergenza sanitaria da contenimento del contagio da Covid-19, in relazione alle misure settoriali in tal senso previste;

Visti gli artt. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e 131 dello Statuto comunale in ordine alla competenza dell'adozione del presente provvedimento;

Visto il D.Lgs n. 50/2016;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addeito alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate

1. di affidare il servizio di ausiliarità presso il nido d'infanzia comunale Primi Amici di Borgo San Nazario n. 73, da effettuarsi secondo quanto previsto nel Capitolato allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, ad Arteventi Società Cooperativa ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dalla Legge di Conversione n. 120/2020, per € 50.750,00.- IVA esclusa più € 137,00.- di oneri della sicurezza interferenziale IVA esclusa per un totale di € 50.887,00.- IVA esclusa;

2. di dare atto che

- l'importo di cui sopra di Euro 50.887,00.- Iva esclusa sarà corrisposto come di seguito descritto:
 - prima rata relativa al solo mese di ottobre di Euro 5.638,89.- pari ad Euro 6.879,45.- Iva inclusa cui va aggiunto l'importo di € 137,00.- IVA esclusa per oneri della sicurezza interferenziali pari ad € 167,14.- IVA inclusa;
 - n. 4 rate bimestrali posticipate pari ciascuna a due noni dell'importo e corrispondente ad Euro 11.277,78.- IVA esclusa pari ad Euro 13.758,89.- IVA inclusa;

3. di impegnare pertanto la spesa complessiva di euro 62.082,15.- ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00250000	ALTRI SERVIZI PER I SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (ASILI NIDO, SERVIZI INTEGRATIVI E SPERIMENTALI) - RIL. IVA	02318	U.1.03.02.99.999	00008	02936	N	20.805,48	2020:20805,48
2021	00250000	ALTRI SERVIZI PER I SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (ASILI NIDO, SERVIZI INTEGRATIVI E SPERIMENTALI) - RIL. IVA	02318	U.1.03.02.99.999	00008	02936	N	41.276,67	2021:41276,67

6. di dare atto che parte della spesa di cui al presente atto, quantificabile indicativamente in € 3.668,22.- (1 ora al giorno per 173 giorni di servizio), e' collegata alla gestione dei servizi in costanza di emergenza sanitaria da contenimento del contagio da Covid-19, in relazione alle misure settoriali in tal senso previste;

7. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

bilancio” introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. I della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 20.805,48.- nel 2020 e per Euro 41.276,67.- nel 2021;

9. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2020: Euro 20.805,48.-

- anno 2021: Euro 41.276,67.-

10. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste.

Allegati:

Capitolato-Primi Amici.pdf

codici comportam.pdf

patto integrita Primi Amici.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 29/09/2020 13:10:22

IMPRONTA: 6C24544911045C0DD26110D81CFE011C0FA224737E9E72DBF73B1BC2FC12A515
0FA224737E9E72DBF73B1BC2FC12A51582DFB1493C97020021C85AF7147F0F25
82DFB1493C97020021C85AF7147F0F25F4571B12B70B05393492738BE787A91A
F4571B12B70B05393492738BE787A91A821D31AC27FE99895CFB59711814A570